

Утверждено
Ученым советом ВШГА МГУ
28 ноября 2017 года
Протокол № 8

ПРОГРАММА
государственного междисциплинарного экзамена по "Менеджменту"
магистерской программы "Государственное администрирование"
(порядок его проведения и критерии оценки)

1. Организационный раздел

Выполнение письменного решения заданий (итоговый государственный экзамен) является одним из видов обязательных аттестационных испытаний, включенных в программу итоговой государственной аттестации студентов магистратуры факультета «Высшая школа государственного администрирования» МГУ имени М.В.Ломоносова наряду с защитой выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации. В составе государственной аттестационной комиссии создается государственная экзаменационная комиссия для проведения итогового государственного экзамена – выполнения магистрантами письменного решения кейса.

Для проведения испытания государственной аттестационной комиссией в установленном порядке утверждаются задания (кейсы в случае вариативных заданий), а именно, текст заданий (кейсов), формат и условия их выполнения, а также методика их оценки.

Задания (кейсы) выбирается комиссией из заранее подготовленной базы заданий по тематике магистерской программы «Государственное администрирование». Всего в экзаменационном задании 10 заданий (кейсов).

Решение заданий (кейсов) выполняется магистрантом во время государственного итогового экзамена письменно на бланках факультета согласно утвержденным на факультете регламентам проведения итоговых государственных аттестационных испытаний. Продолжительность выполнения магистрантами кейса составляет 4 (четыре) астрономических часа. Работа с заданием во время экзамена состоит из следующих этапов:

- 1) Ознакомление магистранта с текстом экзаменационного задания.
- 2) Ознакомление с предложенными дополнительными материалами (опционально).
- 3) Подготовка письменного ответа, согласно сформулированным 10 заданиям. При необходимости - на черновике.

4) Заполнение чистового бланка решения задания.

Для подготовки ответа каждому студенту выдаются бланки (для чернового и чистового заполнения), бланки не содержат фамилию имени и отчества студента, номера группы. Идентификационной характеристикой является номер зачетной книжки, проставляемой на бланках студентов секретарем государственной аттестационной комиссии в начале экзамена. По окончании экзамена работа передается студентом секретарю государственной экзаменационной комиссии для проверки членам экзаменационной комиссии.

Ответы задания каждого студента проверяются двумя (или более) преподавателями, членами ГЭК независимо друг от друга. Итогом проверки экзаменационного задания является среднее арифметическое число по 100-балльной системе (каждое задание 10 баллов), результат проверки работы двумя (или более) преподавателями, которое по завершении проверки всеми преподавателями членами ГЭК переводится из 100-балльной шкалы в 5-балльную.

Декодирование фамилий студентов по выполненным заданиям производится после проставления итоговой оценки, переведенной из 100-балльной в «традиционную» 5-балльную. При суммировании баллов по критериям при подсчете суммарного балла по критериям и переводе в «традиционную» шкалу необходимо руководствоваться следующей методикой перевода:

Общая шкала перевода баллов	
100 – 81 балл	отлично
80 – 65 баллов	хорошо
64 - 50 баллов*	удовлетворительно
0 – 49 баллов	неудовлетворительно
Дополнительные условия перевода баллов	
Хотя бы одно задание оценено хотя бы одним из экспертов в 0% (0 баллов)	Общая оценка не выше «удовлетворительно» , вне зависимости от баллов по всем остальным заданиям
3 и более задания оценены любым из экспертов (или всеми в сумме) в 0% (0 баллов)	Общая оценка экзаменационного задания «неудовлетворительно» вне зависимости от баллов по всем остальным заданиям

* Сумма баллов нижнего порога оценки «удовлетворительно» (50) определяется как простая сумма баллов за соответствие «не в полной мере»/50% по всем 10 заданиям.

Методика оценки экзаменационного задания и перевода баллов, утвержденная Ученым советом факультета, доводится до студентов в общем виде до начала проведения итоговой государственной аттестации и наряду с бланками выполненных заданий, заполненных проверяющими преподавателями-экспертами, является документальным основанием разрешения апелляционных прецедентов.

2. Проверяемые и оцениваемые компетенции:

владение теорией управления и методами (технологиями) исследования практики управления (М-ИК-2);

способность к поиску, критическому анализу, обобщению и систематизации научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных путей и методов их достижения (М-СК-2);

способность разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (М-ПК-4);

способность использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами (М-ПК-5);

способность принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (М-ПК-15);

способность предоставлять независимые консультации по вопросам управления, включая определение и оценку проблем и (или) возможностей (М-ПК-16);

способность вырабатывать и предоставлять рекомендации по осуществлению мер для совершенствования управленческой деятельности организации и оказывать помощь по их реализации (М-ПК-17);

на основе знания методологии и технологии разрабатывать прогнозы и стратегические планы (М-СПК-2);

проводить стратегический анализ тенденций развития в подразделении, организации и внешней окружающей среде (М-СПК-3);

правильно понимать объем и пределы компетенции органов исполнительной власти, должностных лиц и государственных служащих, формулировать правовые позиции по административно-правовым проблемам (М-СПК-9);

разрешать возникающие конфликты и по возможности предотвращать (профилактировать) их возникновение, участвовать в переговорах и достижении компромисса между различными группами, интересами и мнениями (М-СПК-13);

вести деловые переговоры, обладать навыками публичного выступления, владеть приемами межличностных отношений, грамотно учитывать мнение коллег, делегировать полномочия подчиненным; осуществлять организацию работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов (М-СПК-14);

умение интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы (М-СПК-16);

умение систематизировать и структурировать информацию, работать с различными источниками информации; анализировать и прогнозировать ее, в том числе анализировать и обобщать информацию на стадии принятия и реализации управленческих решений (М-СПК-19);

знать основные современные проблемы международного государственного управления и пути их решения (М-СПК-21);

обладать основами формирования доходов и расходов бюджетной сферы (М-СПК-25);

знать этапы и особенности бюджетного процесса (М-СПК-27);

3. Содержание программы

3.1. Менеджмент и теория организаций.

Методология управления: содержание и функции. Современный этап развития теории и практики менеджмента: характерные особенности и основные направления. Идеология в управлении. Корпоративное и государственное управление: общее и особенное. Институциональная теория фирмы. Иерархическое и сетевое управление.

Системный подход к анализу организации как объекта управления. Модели «алмаз Левита», «7С» McKinsey, «6 ячеек» М. Вейсборда.

Понятие жизненного цикла организации и его модели. Анализ жизненного цикла организации (ЖЦО). Особенности организационного поведения на ранних этапах жизненного цикла организации. Практика менеджмента на различных этапах жизненного цикла модели Грейнера. Формирование поведения руководителя по этапам жизненного цикла организации на основе РАЕI-кода И. Адизеса.

Исследование цепочки создания ценности: моделирование и анализ бизнес процессов. Комплексное исследование системы менеджмента организации на основе европейской модели «Совершенства ("Excellence")» (EQA EQFM) и модели критериев премии в области качества Правительства РФ. Методы анализа общеорганизационных проблем. Причинно-следственная диаграмма «Рыбий скелет» К. Исикавы. Исследования для разработки новых продуктов/услуг на основе модели Н. Кано. Формирование эффективных команд на основе подхода "сочетание ролей" по Р.М. Белбину. Групповое мышление. Конформизм. Эксперимент Аша (Эша). Симптомы группового конформизма по И. Дженису. Концепция "одноминутного менеджера" К. Бланшара и С.Джонсона.

Влияние восприятия на поведение. Теорема Томаса. Искажения восприятия.

Понятие организационной культуры. Основные подходы к классификации организационных культур (типологии К. Камерона и Р. Квина, С. Хэнди, Г. Хофштеде). Диагностика организационной культуры. Модель К. Камерона и Р. Квина "OCAI". Особенности организационной культуры инновационных организаций.

Управленческая экономика.

3.2. Теория и механизмы современного государственного управления

Государственное управление и государственная власть, государственная политика и государственное администрирование, политическая власть и администрация, политик и государственный служащий. Современное представление о государственном управлении.

Объективное и субъективное в управлении. Субъекты управления. Предмет государственного управления.

Определение государственного управления через деятельность государственных органов и должностных лиц (деятельностный подход). Сущность и специфика содержания управленческой деятельности.

Определение государственного управления как системы органов и отношений. Сущность и виды отношений в сфере государственного управления.

Особенности государственного менеджмента: ориентация на клиента, рыночная оценка деятельности госструктур, конкуренция между частными и государственными организациями, приватизация ряда направлений деятельности государственных агентств, децентрализация управления на основе принципа субсидиарности. Концепция «governance». Концепция «нового государственного управления» в России.

Критика рассмотрения граждан как клиентов, а государства как корпорацию. Риски переноса реформаторских идей из бизнеса в государственное управление.

Понятие бюрократии, ее природа. Рациональная и патримониальная модели бюрократии М. Вебера. Модели бюрократии Козера, Нисканена и Доунса. Функции и дисфункции бюрократии. Бюрократизм. Возможные направления дебюрократизации.

Жизненный цикл бюрократических структур. Политическая роль бюрократии.

Основные этапы административной реформы. Уроки административных преобразований 90-х годов.

Реформа организационной структуры органов государственной власти, пересмотр функций и внедрение новых управленческих механизмов; реформа государственной гражданской службы.

Цели «управления по результатам». Проблемы оценивания государственной деятельности.

Показатели результатов деятельности.

Государственные финансы.

История современной государственной службы в России. Создание комплексной нормативно-правовой основы регулирования государственной службы РФ. Разработка эффективных механизмов проведения кадровой политики. Выработка мер по совершенствованию оплаты труда государственных служащих, рациональное использование в системе государственной службы современных информационных технологий. Внедрение программ подготовки кадров для государственной службы РФ и профессионального развития государственных служащих. Формирование системы управления государственной службой РФ.

Законы «О системе государственной службе РФ», «О государственной гражданской службе РФ».

Соотношение регионального управления, государственного управления, местного управления, муниципального управления, местного самоуправления. Соотношение реформы федеративного устройства, административной реформы, муниципальной реформы.

Задачи реформ регионального управления. Организация проведения административной реформы в субъектах Российской Федерации.

Характерные признаки государственных программ. Программы и государственное планирование.

Схема разработки программы и ее структура. Организация разработки федеральной целевой программы. Экспертиза, оценка и утверждение проекта целевой программы. Программная и адаптивная имплементация. Оценка государственных программ.

Понятия «электронное правительство» и «электронное государство». Этапы создания «электронного правительства». Международный опыт электронного правительства. Политическая и административная составляющие электронного правительства. «Цифровое неравенство».

Программа «Электронная Россия». Административная реформа и электронное правительство.

3.3. Государственное администрирование

Государственный аппарат. Администрация. Административная сфера. Управление как координация. Иерархическая и сетевая координация.

Отношения «принципал-агент». Оппортунистическое поведение агента. Агентская проблема.

Функция, функциональный анализ. Правоустанавливающие (политические, международные и нормативно-регулятивные), правоприменительные (исполнительно-распорядительные и контрольные), неспецифические (управления государственным имуществом, оказания государственных услуг и обеспечивающие) функции.

Административный процесс: вход процесса, выход процесса, владелец процесса, ресурсы процесса, операция.

Основные и вспомогательные процессы. Первичные, поддерживающие и процессы развития. Сквозные процессы и процессы подразделений. Регламент процесса.

Административная процедура. Регистрация, инспекция, лицензирование, сертификация. Шаблоны административных процедур. Административный барьер. Риски административных барьеров.

Аутсорсинг административных процедур. Понятие аутсорсинга. Типичные функции и процессы, отдаваемые на аутсорсинг. Аутсорсинг административных процессов и услуг. Аутсорсинг ИТ.

Административный регламент ФОИВ. Административный регламент исполнения государственных функций. Административный регламент предоставления государственных услуг. Должностной регламент.

Предоставление государственных услуг как ключевая функция государства. Соотношение государственной функции и государственной услуги.

Новые технологии: технология «одного окна», стандартизация государственных услуг, многофункциональные комплексы, электронные услуги.

Организационная структура исполнительной власти РФ. Полномочия и органы исполнительной власти. Территориальная организация исполнительной власти. Понятие качества власти. Результативность, эффективность и общественная целесообразность деятельности органов исполнительной власти.

Структура принятия и реализации государственного решения. Процесс принятия решений. Лица, принимающие решения. Рациональный и инкрементальный методы принятия государственных решений. Аналитическое обеспечение решения.

Государственный служащий: понятие, социальный и правовой статус, права и обязанности.

Различные категории персонала государственных учреждений: политические руководители, руководители и их заместители, должности категории «постоянные», специалисты, должности категории «обеспечивающие».

Служебный контракт. Аттестация госслужащих. Конфликт интересов и этические вопросы госслужбы.

Мотивация труда государственных служащих. Требования к профессиональному уровню административного управления и повышение профессионализма госслужащих. Компетенция. Прогнозирование в управлении должностями и компетенциями (ПУДК). Этапы ПУДК.

Финансовая, политическая, организационная, этическая подотчетность. Аттестация служащего. Должностной оклад и социальный пакет. Основы и уровень дифференциации оплаты труда государственных служащих.

Система управления исполнением. Квалификационный экзамен.

Повышение квалификации, переподготовка, стажировка. Дополнительное образование разных категорий госслужащих.

Административный контроль и ответственность. Коммуникация в процессе государственного администрирования. Процедуры контрольной деятельности. Служебный контроль. Ответственность по службе. Институт саморегулирования.

Доступ к информации. Прозрачность процессов. Внешняя подотчетность.

Рекомендуемая литература:

1. А.И. Кравченко История менеджмента / А.И. Кравченко. - М.: Академический Проект; Издание 5-е, 2013.
2. Адизес И. Как преодолеть кризис менеджмента / Адизес, Ицхак. - М.: СПб: BestBusinessBooks, 2017.
3. Андерсон Менеджмент, ориентированный на потребителя / Андерсон, Керр Кристин; , Кэрролл. - М.: ФАИР-Пресс, 2017.
4. Бочкарев 7 нот менеджмента: настольная книга руководителя / Бочкарев, др. А. и. - М.: Эксмо, 2017.
5. В.В. Глухов Менеджмент / В.В. Глухов. - М.: СПб: Питер; Издание 3-е, 2017.
6. В.В. Иванов Муниципальный менеджмент / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. - М.: ИНФРА-М, 2014.
7. В.Г. Карпов Основы проектного менеджмента / В.Г. Карпов. - М.: Уфа: Монография, 2013.
8. В.Д. Дудка Менеджмент качества в области высокотехнологичных производств / В.Д. Дудка. - М.: Финансы и кредит, 2016.
9. В.С. Кабаков Менеджмент: проблемы - программа - решение / В.С. Кабаков, Ю.М. Порховник, И.П. Зубов. - М.: Лениздат, 2016.
10. Ван Хорн, Джеймс К. Основы финансового менеджмента +CD / Ван Хорн, Джеймс К., Вахович, М. (Мл.) Джон. - М.: Вильямс; Издание 11-е, 2012.
11. Вумек, Джеймс П. Модели менеджмента ведущих корпораций / Вумек, Джеймс П., Джонс, Дэниел Т., Масааки Имаи,. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2013.
12. Грейсон Американский менеджмент на пороге XXI века / Грейсон, О'Делл Джексон; , Карла. - М.: Экономика, 2017.
13. Е.Е. Вершигора Менеджмент / Е.Е. Вершигора. - М.: ИНФРА-М; Издание 2-е, перераб. и доп., 2017.
14. И.И. Мазур Нескучный менеджмент / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро. - М.: М. Авваллон, 2014.
15. И.Н. Герчикова Менеджмент / И.Н. Герчикова. - М.: Юнити; Издание 3-е, перераб. и доп., 2015.
16. Клок Конец менеджмента / Клок, Голдсмит К; , Дж. - М.: СПб: Питер, 2015.
17. Котлер Маркетинг. Менеджмент: экспресс-курс / Котлер, Филип. - М.: СПб: Питер, 2016.
18. М.Х. Мескон Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. - М.: Дело, 2017.
19. Маслоу Маслоу о менеджменте / Маслоу, Абрахам. - М.: СПб: Питер, 2016.
20. Мастерство менеджмента. - М.: Росмэн, 2017.
21. Мескон Основы Менеджмента / Мескон и др. - М.: Дело, 2014.
22. Мудрость Большого Бизнеса. 5000 цитат о бизнесе, менеджменте и финансах. - М.: Рипол Классик, 2017.
23. О.С. Виханский Менеджмент / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - М.: Экономистъ; Издание 3-е, 2014.
24. О.С. Виханский Менеджмент / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - М.: Гардарики; Издание 3-е, 2015.

25. Пятенко 9 основ менеджмента / Пятенко, Сергей. - М.: СПб: Питер, 2012.
26. Роуз Банковский менеджмент / Роуз, С. Питер. - М.: Дело, 2012.
27. С. Камионский Менеджмент в российском банке / С. Камионский. - М.: Эдиториал УРСС, 2014.
28. С.Б. Войтовский Основы менеджмента и проектный менеджмент в искусстве на примерах личного опыта и дееспособных проектах автора / С.Б. Войтовский. - М.: Нам-издат, 2017.
29. Фарсон Менеджмент абсурда / Фарсон, Ричард. - М.: София, 2016.
30. Веснин В.Р. Основы менеджмента. - М.: Проспект, 2016.
31. Дьякова О.В. Разработка системы показателей оценки эффективности управления // Научное обозрение. - 2013. - № 2.
32. Евграфова Л.Е. Факторы, влияющие на эффективность менеджмента компании // Актуальные вопросы экономических наук. - 2013. - № 35.
33. Комлев М.Х. Система ключевых показателей эффективности как инструмент совершенствования менеджмента организации // Теория и практика общественного развития. - 2015. - № 20.
34. Косьмин А.Д., Свинтицкий Н.В., Косьмина Е.А. Менеджмент. - М.: Академия, 2014.
35. Латфуллин Г.А., Никитин А.С., Серебрянников С.С. Теория менеджмента. - СПб.: Питер, 2016.
36. Назарова В.В., Бирюкова Д.С. Стоимостные методы оценки эффективности менеджмента компании // Научный журнал НИУ ИТМО. Серия: Экономика и экологический менеджмент. - 2014. - № 3.
37. Угрюмова Н.В., Блинов А.О. Теория организации и организационное поведение. - СПб.: Питер, 2015.
38. Государственное и муниципальное управление; Юрайт - Москва, 2012
39. Модернизация российской экономики и государственное управление; КомКнига - Москва, 2006
40. Василенко И. А. Государственное и муниципальное управление; Юрайт - Москва, 2013.
41. Гимазова Ю. В. Государственное и муниципальное управление; Юрайт - Москва, 2014.
42. Гневко В. А. Муниципальное управление: подготовка и повышение квалификации служащих; Бизнес-Центр - Москва, 1999
43. Ершов В. А. Государственное и муниципальное управление; ГроссМедиа, РОСБУХ - Москва, 2009.
44. Купряшин Г.Л., Соловьев А.И. Государственный менеджмент. - М.: Новый учебник. 2004.
45. Мэннинг Н., Паррисон Н. Реформа государственного управления: международный опыт. - М, "Весь мир", 2003.
46. Стратегия реформы государственного управления в России и ее реализация на региональном уровне. М., 2005.
47. Игнатов В. Г. Государственное и муниципальное управление в России; МарТ, Феникс - Москва, 2010
48. Кобилев А. Г., Кирнев А. Д., Рудой В. В. Муниципальное управление и социальное планирование в муниципальном хозяйстве; Феникс - Москва, 2012.
49. Литвак Борис Государственное управление. Лучшие мировые практики; Синергия - Москва, 2012.
50. Моисеев А. Д., Московцева Л. В., Шурупова А. С. Муниципальное управление;

Юнити-Дана - Москва, 2010

51. Наумов С. Ю., Гегедюш Н. С., Мокеев М. М., Подсумкова А. А. Государственное и муниципальное управление; Дашков и Ко - Москва, 2011.
52. Никонов В. А. Государственное управление имеет значение; Издательство МГУ - Москва, 2012
53. Под редакцией Сурина А. В. Основы управления. Государственное и муниципальное управление. Антикризисное управление. Управление персоналом. Менеджмент; КДУ - Москва, 2008
54. Пронкин, С.В. и др. Государственное управление зарубежных стран; М.: Книжный дом Университет; Издание 3-е, перераб. и доп. - Москва, 2007
55. Самойлов В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы; Юнити-Дана, Закон и право - Москва, 2013
56. Холопов В. А. Государственное и муниципальное управление; Феникс - Москва, 2010.
57. Яновский В. В., Кирсанов С. А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность; КноРус - Москва, 2013
58. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление. М.: Юрайт, 2015.
59. Коваленко Е.Г. Государственное и муниципальное управление. М.: Инфра-М, 2014.
60. Система государственного и муниципального управления / Под общ. ред. Ю.Н. Шедько. М.: Юрайт, 2015.
61. Вопросы совершенствования системы государственного управления в современной России: межвузовский сборник научных статей. Директ-Медиа, 2015.
62. Балашов, А.П. Основы менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. – М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2012.
63. Басовский, Л.Е. Менеджмент: учебное пособие/ Л.Е.Басовский. – М.: ИНФРА-М, 2008.
64. Вердиева, Ю.Н. Менеджмент: учебное пособие для студентов вузов, обучение по спец. 080503.65 «Антикризисное управление» / Ю.Н.Вердиева; Дальневосточный федеральный университет, Школа экономики и менеджмента. - 2-е изд. перераб. и доп. – Владивосток: ДВФУ, 2012.
65. Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В.Р.Веснин. – М.: Проспект, 2013.
66. Виханский, О.С. Менеджмент: учебник Экономика / О.С.Виханский, А.И.Наумов. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Экономистъ, 2008.
67. Глазунова, Н.И. Система государственного управления: Учебник для вузов. – М., 2003.
68. Купряшин, Г.Л. Государственный менеджмент: Учебное пособие / Г.Л. Купряшин – М., 2004.
69. Коротков, Э.М., Солдатова, И.Ю. Основы менеджмента: Учебное пособие / Э.М. Коротков, И.Ю. Солдатова, – М.: Дашков и К, 2013.
70. Мескон, М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; [пер. с англ. О.И. Медведь]. – М.: Вильямс, 2012.
71. Репина, Е.А. Основы менеджмента: Учебное пособие / Е.А. Репина. – М.: Академцентр, 2013.
72. Теория управления: учебник/ [Ю. П. Алексеев и др.]; под общей редакцией: А. Л. Гапоненко, А. П. Панкрухина. – М.: Издательство РАГС.
73. Баранов И.Н. Стандарты третьего поколения и конкуренция в бизнес-образовании. Вестник С.-Петербургского ун-та. Серия Менеджмент. 2010.

74. Кениг К. Управление в сфере государственной администрации: критика концепций, критерии и предпосылки политики. Проблемы теории и практики управления, 2002.
75. Красильников Д.Г., Троицкая Е.А. Новый государственный менеджмент и административная реформа в Пермском крае. *Ars Administrandi* (1): 2009.
76. Мэннинг Н., Парисон Н. Реформа государственного управления: международный опыт. Пер. с англ. М.: Весь Мир. 2003.
77. Осборн Д., Пластик П. Управление без бюрократов: пять стратегий обновления государства. Пер. с англ. М.: Прогресс. 2001
78. Сигман К. «Новый государственный менеджмент» в российском высшем образовании. *Russie. Nei. Visions* No. 30. Париж: IFRI. 2008.
79. Сморгун Л.В. Сравнительный анализ политико-административных реформ: от нового государственного менеджмента к понятию «governance». Политические исследования (Полис), 2003.
80. Тамбовцев В.Л. Государственное регулирование государства: вопросы теории, международный опыт, российские реформы. М.: Российско-Европейский центр экономической политики. 2004.
81. Форбс М., Линн Л. Как государственный менеджмент влияет на эффективность исполнительных органов власти? Результаты международных исследований. *Российский журнал менеджмента* 10, 2011.
82. Глазунова Н.И. Государственное и муниципальное (административное) управление. М.: Проспект, 2007.
83. Государственное управление: основы теории и организации. - М.: Статут, 2000.
84. Политико-административное управление. М., 2004.
85. Рейни Хэл Дж. Анализ и управление в государственных организациях. М.: Инфра-М., 2004.