

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Кадровая политика

1. Цель освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Дисциплина направлена на формирование у студента (магистранта) компетенций:

ПК-6. Способен диагностировать, формировать и развивать организационную культуру, создавать комфортные и безопасные условия труда в организации, применять методы оценки и прогнозирования профессиональных рисков, технологии управления безопасностью труда персонала, обеспечивать предупреждение и профилактику травматизма, профессиональных заболеваний.

ПК-15. Способен направлять поведение индивидов (группы) и организовывать профессиональное взаимодействие на основе знания закономерностей становления, социализации, адаптации и развития личности в группе, обществе и индивидуального жизненного пути человека.

МПК-6. Способен разработать организационную структуру, стратегическое планирование потребности в персонале, в т.ч. управленческих кадрах и высококвалифицированных специалистах организации; организовать и вести документационное и организационное сопровождение стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Кадровая политика» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры «Кадровое администрирование» по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» (ОС МГУ 3++).
Период – **1 семестр обучения.**

3. Объем дисциплины составляет:

Объем дисциплины – 2 з.е. / 72 часа, из которых 36 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (8 часов – занятия лекционного типа, 28 часов – практические занятия), 36 часов – самостоятельная работа обучающегося (в т.ч. 24 – на подготовку к экзамену).

Вид промежуточной аттестации – **экзамен.**

4. Краткое содержание дисциплины (темы/учебные вопросы):

1. Государственная кадровая политика: виды и управленческие основы. **2.** Концепция государственной кадровой политики: понятие, функции, сущностные черты, цели и приоритеты. **3.** Зарубежный опыт работы с кадрами и его адаптация к условиям России. **4.** Кадровая политика и кадровая стратегия организации. **5.** Организация кадрового планирования. **6.** Планирование направлений работы с персоналом. **7.** Административная и профессиональная карьера. **8.** Формирование кадрового резерва и оценка эффективности кадровой политики.

5. Преподаватель дисциплины:

Рудомалов Дмитрий Владимирович,

старший преподаватель Высшей школы государственного администрирования МГУ имени М.В. Ломоносова.